



VRTEC HRASTNIK

NOVI LOG 11A

1430 HRASTNIK

DATUM: 17.10.2018

## ZAPISNIK

**SEJA SVETA STARŠEV VRTCA HRASTNIK**, ki poteka v sredo, dne **17.10.2018 ob 17.00 uri** v prostorih Vrtca Hrastnik, Novi Log 11/a.

### PRISOTNI:

- Lista prisotnosti je priloga k zapisniku
- Ravnateljica Vrtca Hrastnik Maja Petan Majcen
- Predsednica Sveta zavoda Vrtca Hrastnik Urška Mastnak

### Predlagan je naslednji

#### DNEVNI RED:

DNEVNI RED:

1. Pregled sklepov prejšnje seje z dne: 28.6.2018
2. Naloge Sveta staršev
3. Imenovanje predsednika in podpredsednika Sveta staršev
4. Obravnava in sprejem Poslovnika Sveta staršev
5. **Izvolitev nadomestnega predstavnika Sveta staršev v Svet vrtca in dveh predstavnikov Sveta staršev v Komisijo za sprejem otrok v vrtec za čas 2018-2020** (*nadomesti prejšnjo točko: sprejem Poročila LDN za leto 2017/18*)
6. Poročilo o pričetku šolskega leta 2018/ 19
7. Obravnava osnutka LDN Vrtca Hrastnik za šolsko leto 2018/ 19
8. Pregled raznih ponudb za dodatne aktivnosti v vrtcu.
9. Razno.



Ga. Maja Petan Majcen, ravnateljica Vrtca Hrastnik pozdravi prisotne in prebere dnevni red. Pove, da se 5. točka nadomesti zgoraj omenjeno točko. Pove tudi, da zaradi odsotnosti tajnice zapisnik piše predsednica Sveta vrtca: ga. Urška Mastnak.

#### **SKLEP 1**

Sprejme se dnevni red v predlagani obliki z zamenjavo 5. točke.

Ravnateljica prebere seznam novo izvoljenih predstavnikov v Svet staršev Vrtca Hrastnik.

Sprejme se

#### **SKLEP 2:**

Verificirani so mandati predstavnikov Sveta staršev za šolsko leto 2018/2019.

Preidemo na točko

#### **AD 1. Pregled sklepov prejšnje seje**

Ravnateljica Vrtca Hrastnik ga. Maja Petan Majcen je člane seznanila s sklepi prejšnje seje Sveta staršev Vrtca Hrastnik.

Sklep 1: Potrdi se Dnevni red v predlagani obliki

Sklep 2: Potrdi se zapisnik seje Sveta staršev Vrtca Hrastnik, ki je potekala 18.10.2017

Sklep 3: Potrdi se poročilo o izvedbi LDN za šol. leto 2017/2018

Svet staršev ugotavlja, da so bili vsi sklepi realizirani.

Sprejet je bil

#### **SKLEP 3:**

Potrdi se zapisnik prejšnje seje Sveta staršev Vrtca Hrastnik, ki je potekala dne 28.6.2018.

#### **AD 2. Naloge Sveta staršev**

Predstavniki Sveta staršev so bili seznanjeni s svojimi nalogami.

Sprejme se

#### **SKLEP 4:**

Svet staršev se je seznanil z nalogami v Svetu staršev.

#### **AD 3. Imenovanje predsednika in podpredsednika Sveta staršev**

Ravnateljica ga. Maja Petan Majcen pove, da je potrebno izvoliti predsednika in podpredsednika Sveta staršev, saj ta mandat traja le eno leto. Prisotni za predsednico predlagajo ga. Nino Ramšak, podpredsednico pa ga. Evo Povše. Predloga sta bila soglasno sprejeta.



Sprejet je bil

**SKLEP 5:**

Z izvolitvijo predsednice Sveta staršev Vrtca Hrastnik za šolsko leto 2018/2019 ga. **NINO RAMŠAK** in podpredsednico ga. **EVO POVŠE** je Svet staršev konstituiran.

**AD 4. Obravnava in sprejem Poslovnika Sveta staršev**

Predsednica Sveta staršev ga. Nina Ramšak prevzame besedo in daje v obravnavo Poslovnik Sveta staršev, ki je objavljen na spletni strani Vrtca Hrastnik. Nanj nihče ni imel pripomb.

Sprejet je bil

**SKLEP 6:**

Sprejme se Poslovnik Sveta staršev Vrtca Hrastnik, ki je priloga k zapisniku.

**AD 5. Izvolitev nadomestnega predstavnika Sveta staršev v Svet vrtca in dveh predstavnikov Sveta staršev v Komisijo za sprejem otrok v vrtec za čas 2018-2020**

Predsednica Sveta staršev pove, da je, zaradi prenehanja mandata v Svetu staršev, potrebno izvoliti novega predstavnika v Svet zavoda. Steče debata med člani Sveta staršev in za predstavnika predlagajo ga. Kaše Velenšek. Predlog je sprejet soglasno. Sprejme se

**SKLEP 7:**

Predstavnica Sveta staršev v Svetu zavoda za obdobje 2018-2020 je ga. **SIMONA KAŠE VELENŠEK**.

Zaradi izstopa otrok iz vrtca, sta dva člana Komisije za sprejem otrok v vrtec izgubila funkcijo v njej in ju je potrebno nadomestiti. Predlagani sta ga. Martina Senčar in ga. Rosana Vnuk. Predloga sta bila sprejeta soglasno.

Sprejme se

**SKLEP 8:**

Za nadomestna člana predstavnikov staršev v Komisiji za sprejem otrok v vrtec, za obdobje do leta 2020, se sprejme ga. **MARTINA SENČAR** in ga. **ROSANA VNUK**.

**AD 6. Poročilo o pričetku šolskega leta 2018/ 19**

Ga. ravnateljica prevzame besedo in predstavi Poročilo o pričetku šolskega leta 2018/2019. Poročilo je priloga k zapisniku. Člani Sveta staršev nanj niso imeli pripomb, zato se sprejme

**SKLEP 9:**

Sprejme se Poročilo o pričetku šolskega leta 2018/2019 v priloženi obliki.



## **AD 7. Obravnava osnutka LDN Vrtca Hrastnik za šolsko leto 2018/19**

Predsednica Sveta staršev preda besedo ravnateljici Vrtca Hrastnik ga. Petan Majcen. Ta predstavi LDN Vrtca Hrastnik, ki so ga člani Sveta Staršev prejeli z gradivom. Ravnateljica pove, da so se pojavile napake in sicer na straneh:

- 1 v priimku vzgojiteljice,
- 7 v starosti otrok v skupinah,
- 8 ni opredeljeno delovnega mesta perica, ki jo imamo v letošnjem letu zaposleno na 4 ure,
- 9 starost strokovnih delavk, ki naj zaradi varovanja osebnih podatkov ne bi bila opredeljena,
- 13 pri obogatitvenih dejavnostih,
- 18 je napaka v priimku strok. delavke,
- 18 število vključenosti oddelkov v projekt Gozdni vrtec.

Ga. Martina Senčar opozori na napako na strani 10 in zaporedje ime-priimek, ki se pojavlja različno.

Ravnateljica v okviru sodelovanja s starši, omeni tudi decembrsko srečanje, ki smo ga organizirali v lanskem šolskem letu. Starše je pozvala k debati in mnenju ali to srečanje ponovimo in če jo ponovimo kam. Možnost izbire je Ljubljana ali Celje.

Razvila se je debata in na koncu so se starši odločili, da se organizira izlet v Ljubljano za 2. starostno obdobje.

Sprejme se

### **SKLEP 10:**

V decembru se organizira izlet v Ljubljano in obisk LGL za otroke 2.starostnega obdobja.

### **SKLEP 11:**

Sprejme se LDN Vrtca Hrastnik za šolsko leto 2018/2019 s popravki.

Ravnateljica pove, da bo priloga k LDN tudi Program ravnateljice in LDN svetovalne službe in Organizatorja prehrane Vrtca Hrastnik, ki jih okvirno predstavi.

## **AD 8. Pregled raznih ponudb za dodatne aktivnosti v vrtcu.**

Ravnateljica pove, da je v vrtec prispelo nekaj ponudb za dodatne aktivnosti v vrtcu in sicer:

- Fotografiranje-Studio Ventura, kot edini ponudnik za fotografiranje. Razvila se je debata o kvaliteti slik, saj so bili starši mnenja, da so bile le-te preveč retuširane. Dogovorili so se da se fotografu omeni, da pretirani popravki niso dobrodošli in ga izberejo za fotografiranje otrok.
- Različne ponudbe za lutkovne predstave.
- Zasavski muzej Trbovlje vabi k ogledu svojih zbirk in marionetno predstavo gledališča Jurček.

Ravnateljica pove, da bodo v tem šolskem letu obiskale predstavo gledališča Jurček starejše skupine.

### **SKLEP 12:**

Za fotografiranje otrok je izbrana ponudba Studia Ventura.



### AD 9. Razno

Ga. Funkl je postavila vprašanje, kako se ukrepa ob morebitni alkoholiziranosti starša oz. ogroženosti otroka. Ga. ravnateljica je povedala, da strokovni delavci ukrepajo po protokolu in da bomo kljub previdnosti še bolj pozorni na vsake odstopajoče situacije.

Ga. Ramšak je postavila vprašanje, ki ga postavljajo starši z Dola, kako je s preходом v vrtec skozi gospodarski vhod. Ravnateljica je povedala, da ta ostaja zaklenjen, saj je namenjen izključno dostavi, kar z vidika varnosti tudi primerneje. Vhod v vrtec bo ostal tam kjer je- po novem, od lanskega leta- s parkirišča pri Dolanki.

Ga. Funkl je pohvalila delo Gozdnega vrtca Dol in povedala, da opaža pozitivne odzive, velik napredek v znanju in veščinah, ki jih le-to prinaša, pri svojem otroku.

Ga. Draksler je pohvalila tudi popoldansko srečanje vrtca Lučka.

Ga. ravnateljica je posredovala informacijo o pozitivnem odzivu staršev in drugih obiskovalcev dejavnosti, ter prebrala pohvale, ki jih je vrtec Sonček prejel od predstavnic Sveta staršev za svoje popoldansko srečanje na Kalu.

S tem je bil sestanek Sveta staršev Vrtca Hrastnik zaključen ob 18.30 uri.

Zapisnikar:

Urška Mastnak

Predsednica Sveta staršev:

Nina Ramšak