



USTANOVITELJICA
OBČINA HRASTNIK



LETNI DELOVNI NAČRT *za šolsko leto 2018/ 19*



VRTEC HRASTNIK

NOVI LOG 11 A
1430 HRASTNIK

Sprejet na seji Sveta zavoda, dne: 18.10.2018



KAZALO

	<i>Stran:</i>
01. UVODNI DEL	4
02. RAZVOJNI CILJI VRTCA	4
03. PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA	5
3.1 OSNOVNI PODATKI	
3.2 ORGANIZACIJSKE ENOTE IN ŠTEVILO ODDELKOV	
3.3 RAZPOREDITEV OTROK V ODDELKE IN OE, GLEDE NA STAROST	
3.4 RAZPOREDITEV DELAVCEV	
3.4.1 STROKOVNI DELAVCI	
3.4.2 UPRAVNO- RAČUNOVODSKI IN TEHNIČNI DELAVCI	
3.5 POSLOVALNI ČAS	
3.6. DELOVNI ČAS DELAVCEV	
3.7 OKVIRNI DNEVNI RED VRTCA HRASTNIK	
3.8 OKVIRNI ČAS PREHRANJEVANJA OTROK V VRTCU	
04. PROGRAMI V VRTCU HRASTNIK	10
4.1 DNEVNI PROGRAM	
4.2 POLDNEVNI PROGRAM	
4.3 PROGRAM PREDŠOLSKE VZGOJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI	
05. INTERESNE DEJAVNOSTI	11
5.1 PLESNO – GLASBENI KROŽEK »MRAVLJICE«	
5.2 »MIGETALČKI«- ZUMBA ZA NAJMLAJŠE	
5.3 SKUPAJ V HRIBE	
5.4 MEDVEDKOV DAN	
5.5 TELOVADBA ZA NAJMLAJŠE	
5.6 MALI RAZISKOVALCI	
5.7 ANGLEŠKE URICE	
06. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	12
6.1 PLAVANJE V BAZENU	
6.2 TABOR ZA VRTCE V GOZDU MARTULJKU V KRANJSKI GORI	
6.3 GLEDALIŠKE IN LUTKOVNE PREDSTAVE	
6.4 URE PRAVLJIC S KNJIŽNIČARKO	
6.5 PROJEKTI	
6.5.1 PROJEKT PASAVČEK	
6.5.2 POMAHAJMO V SVET	
6.5.3 MREŽA GOZDNIH VRTCEV	
6.5.4 TURIZEM IN VRTEC- Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV	
6.5.5 MALI SONČEK	
6.5.6 KORAK K SONČKU	
6.5.7 VARNO S SONCEM	
07. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI PO POSAMEZNIH ENOTAH	13
08. DEJAVNOSTI NA NIVOJU VRTCA	16
09. PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA	19
10. ORGANI VRTCA	20



10.1 SVET VRTCA 10.2 VZGOJITELJSKI ZBOR 10.3 STROKOVNI AKTIV VZGOJITELJEV IN POMOČNIKOV VZGOJITELJA I. IN II. STAROSTNEGA OBDOBJA 10.4 STROKOVNI AKTIV ENOTE 10.5 KOLEGIJ 10.6 SVET STARŠEV	
11. PREDVIDENE IZBOLJŠAVE – ZA IZVAJANJE PROGRAMOV	22
11.1 INVESTICIJSKA IN VZDRŽEVALNA DELA NA ENOTAH	
12. PROGRAM SODELOVANJA Z OKOLJEM	23



01.OPREDELITEV POMENA IN NAMENA LDN

Letni delovni načrt je osrednji dokument, s katerim Vrtec Hrastnik zagotavlja načrtno, organizirano in sistematično uresničevanje temeljnih ciljev predšolske vzgoje, ki so opredeljeni v koncepciji javnih vrtcev (Kurikulum za vrtce, Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju...), pri tem pa je v njem upoštevana vsa zakonodaja za vzgojno- izobraževalno področje.

Letni delovni načrt določa vsebine dela, obseg dela, vrste programov in organizacijo vzgoje, izobraževanja in varstva predšolskih otrok.

Pri oblikovanju, izvajanju in spremljanju sodelujejo strokovni delavci, starši, zunanji sodelavci, ustanovitelj vrtca in ravnatelj vrtca.

Ravnatelj je odgovoren nosilec za pripravo, za izvajanje in vrednotenje letnega delovnega načrta.

Letni delovni načrt sodi v obvezno dokumentacijo vrtca.

Letni delovni načrt sprejme Svet vrtca najkasneje do 30. oktobra v tekočem šolskem letu.

02.RAZVOJNI CILJI VRTCA- (RAZVOJNI NAČRT, NAČRT IZBOLJŠAV)

Cilji vrtca Hrastnik izhajajo iz ciljev Kurikula za vrtce. Poudarek bomo dali naslednjim ciljem:

- bolj odprt in fleksibilni kurikulum v različnih programih za predšolske otroke;
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje *s poudarkom na opazovanju in spremljanju razvoja in napredka posameznikov.*
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino;
- dvig kakovosti medosebnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu;
- povečanje vloge evalvacije pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu;
- izboljšanje informiranja staršev;
- izboljšanje sodelovanja s starši, *tudi v obliki aktivnega vključevanja v dejavnosti;*
- zagotavljanje spodbudnega okolja za učenje;
- navajanje na uporabo različnih strategij pri iskanju odgovorov...
- možnosti, da otroci inovativno, kreativno, srečno in sproščeno preživljajo čas v vrtcu;
- vzgajanje za medsebojno strpnost.

V tem šolskem letu bomo dali poudarek opazovanju in spremljanju razvoja in napredka otrok. Nadaljevali bomo z dejavnostmi, ki krepijo povezovanje vrtca s starši in seznanjali širše okolje z delom vrtca.

Pri izvajanju ciljev bomo upoštevali načela:

- demokratičnosti in pluralizma,
- odprtosti Kurikula, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu,
- enakih možnosti in upoštevanja različnosti med otroki,
- omogočanje izbire in drugačnosti,
- spoštovanja zasebnosti in intimnosti,
- uravnoveženosti,
- horizontalne, vertikalne povezanosti,
- sodelovanje s starši in okoljem,
- timskega načrtovanja in izvajanja predšolske vzgoje ter strokovnega izpopolnjevanja,
- evalvacije,
- razvojno – procesnega pristopa,



- aktivnega učenja in zagotavljanje možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja.

03.PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA

3.1. OSNOVNI PODATKI O VRTCU

Ime: VRTEC HRASTNIK

Vrtec Hrastnik posluje kot samostojni javni vrtec, ki je bil ustanovljen z Odlokom Občinskega sveta Občine Hrastnik dne 19.06.1997 (Uradni vestnik Zasavja števil.10/97, 13/02, 12/05, 8/08, 21/10).

Vrtec deluje na štirih lokacijah občine Hrastnik (dve enoti sta v centru Hrastnika, dva oddelka vrtca sta v prostorih OŠ, ena enota na Dolu pri Hrastniku).

SEDEŽ VRTCA: HRASTNIK, OE DOLINCA, NOVI LOG 11A.

NASLOV VRTCA JE: NOVI LOG 11/A, 1430 HRASTNIK

TELEFON:

03 564 23 60 – Uprava- tajništvo, 03 56 42 361- svetovalno delo.

564 33 01 – OE Sonček

564 80 66 – OE Lučka

040 197 526- OE na OŠ

SPLETNA STRAN: www.vrtechrastnik.si

- SVETOVALNO DELO:
svetovalnodelo@vrtechrastnik.si

ELEKTRONSKI NASLOVI:

- Organizator prehrane in OZHR
opozhr@vrtechrastnik.si

UPRAVA:

- TAJNIŠTVO:
tajnistvo@vrtechrastnik.si
- RAČUNOVODSTVO:
racunovodstvo@vrtechrastnik.si
- RAVNATELJICA:
ravnateljica@vrtechrastnik.si

ENOTE:

- dolinca@vrtechrastnik.si
- sola@vrtechrastnik.si
- soncek@vrtechrastnik.si
- lucka@vrtechrastnik.si

3.2 ORGANIZACIJSKE ENOTE IN ŠTEVILO ODDELKOV

Organizacijske enote vrtca vključujejo otroke iz vseh krajevnih skupnosti občine Hrastnik ter tudi otroke iz drugih občin.

Vzgojno- izobraževalno delo poteka v 16-tih oddelkih.

ENOTA	NASLOV	ŠT. ODD.	VODJA ENOTE
DOLINCA-UPRAVA	Novi log 11/A, Hrastnik	7	MAJA MESERKO
SONČEK	C. padlih borcev 3, Hrastnik	3	NATAŠA BABIČ
LUČKA	Planinska c. 5, Dol pri Hrastniku	4	ANA UČESANEK
NA OŠ HRASTNIK	Log 19, Hrastnik	2	IVICA JENKO

Vsaka enota ima **organizacijsko vodjo /OV/** - vzgojiteljico z delovno obveznostjo v skupini.



OV skrbi za ustrezno organiziranost, potek dela in življenja na enoti, usklajenost dela med enoto in ravnateljem ter administrativnimi in tehničnimi delavci. Vodja beleži prisotnost zaposlenih na enoti in sproti obvešča ravnateljico o vseh spremembah, težavah... na enoti. Delo vodje enote vzgojiteljica opravi izven skupine (dnevno: OE Dolinca: 35 minut, OE Lučka: 20 minut, OE Sonček : 15 minut in enota na OŠ: 10 minut).

Vzgojno delo poteka v posameznih oddelkih. Oddelek sestavljajo otroci, vzgojiteljice in pomočnici/ce/ki vzgojiteljic. Otroci so razporejeni v homogene, heterogene in kombinirane oddelke.

Vzgojiteljica je odgovorna za načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela v oddelku, sodeluje s starši in širšo zainteresirano javnostjo... V skladu z Zakonom o vrtcih.

Pomočnici/ca/k vzgojiteljice nudi pomoč vzgojiteljici pri vzgojno- izobraževalnem delu- sodeluje pri načrtovanju in izvajanju vzgojnega dela, se vključuje v delo s starši... V skladu z zakonom o vrtcih opravlja tedensko 35 ur dela z otroki.

Svetovalna delavka sodeluje z vzgojiteljskim zborom in vodstvom zavoda pri načrtovanju dela vrtca, individualno svetuje otrokom, vzgojiteljem in staršem, evidentira in individualno ali skupinsko obravnava otroke z učnimi in socialnimi problemi po predpisih in pravilih stroke. V skladu s Pravilnikom o normativih za opravljanje predšolske dejavnosti, opravlja delo v deležu in sicer 24 ur tedensko.

Organizator prehrane (OH) in Organizator zdravstveno higienskega režima (OZHR) načrtuje organizacijo prehrane, v sodelovanju s kuharicami skrbi za organizacijo dela v kuhinji, sestavlja jedilnike, skrbi za izvajanje sanitarno-higienskih predpisov; Načrtuje, organizira, usklajuje in nadzira delo na celotnem področju higienskega režima;

3.3 RAZPOREDITEV OTROK V ODDDELKE IN OE, GLEDE NA STAROST

ENOTA	1-2 let	2-3 let	KO	3-4 let	4- 5 let	5-6 let	SKUPNO ŠT. ODD.
DOLINCA	3	1	1	1	1		7
SONČEK		1			1	1	3
LUČKA	1			1	1	1	4
ODD. na OŠ						2	2
SKUPAJ	4	2	1	2	3	4	16

3.4 RAZPOREDITEV DELAVCEV

3.4.1 STROKOVNI DELAVCI

DOLINCA				
1-2 LET	POTUŠEK SANDRA		URANA SABINA	
1-2 LET	FUNKEL SANJA/nadomešča: FUNKL NIKA		PLAZNIK PETRA	



1-2 LET	KUTIN NATAŠA		VERICA JAŠIČ	4 URE
2-3 LET	MESERKO MAJA- VODJA OE	MENTORICA	POVH ROMANA BEZGOVŠEK DAMJANA- spremljevalka GOO	
KO	NAPRET HELENA		BEGANOVIČ DAMIR	
3- 4 LET	CEPUŠ IDA	SVETOVALKA	KAČIČ ANJA	
4-5 LET	MAJCEN MIHELA-	SVETOVALKA	DELEUT ZAHIROVIČ LELA	4 URE
SONČEK				
2-3 LET	RUPAR MIRJAM	MENTORICA	MUJADŽIČ ALMA	
4- 5 LET	KORITNIK HELENA	SVETOVALKA	ROZMAN SARA	4 URE
5- 6 LET	BABIČ NATAŠA- VODJA OE	SVETOVALKA	GORENC TATJANA	*
NA OŠ				
5-6 LET	JENKO IVICA- VODJA OE	SVETOVALKA	KONTREC TANJA BOČKO NUŠA - spremljevalka GOO	
5-6 LET	ANŽUR VERONIKA	SVETOVALKA	VIDIC ANITA KLADNIK JELENA- spremljevalka GOO	
LUČKA				
1-2 LETI	DAŠA URANA/ nadomešča: LAVRIČ REBEKA		KUPEC MARINA	
3-4 LET	SAKSIDA SIMONA	SVETOVALKA	OSTANEK DOROTEJA (<i>pom. vzg. z omejitvami</i>) ŠOPAR ANDREJA	** 4 URE
4-5 LET	MASTNAK URŠKA	MENTORICA	PODMENIK VALERIJA	4 URE
5-6 LET	UČESANEK ANA- VODJA OE	SVETOVALKA	KIDRIČ ROGLIČ RENATA	*
Strokovni delavci na vseh enotah vrtca:				
mobilni vzg., SPECIALNI PEDAGOG	GABRIJEL MATEJA			
SVETOVALNA DELAVKA	MOJCA PERIČ	SVETOVALKA		24 ur/teden
OP in OPZH	MOJCA KEBE			20 ur/teden

OPOMBA *: Delo v razdeljevalnih kuhinjah na enotah, oz. čiščenje na OE OŠ – prevzamejo pomočniki vzgojiteljev.



3.4.2 UPRAVNO- RAČUNOVODSKI IN TEHNIČNI DELAVCI

NAZIV	DELOVNO MESTO	DELAVEC	OPOMBA
VODSTVENI DELAVCI	RAVNATELJICA	PETAN MAJCEN MAJA, dipl. vzg., svetovalka	
UPRAVNO ADMINISTRATIVNI DELAVCI	RAČUNOVODJA TAJNIK VIZ	MLINAR MAJA BRATEC PETRA	
TEHNIČNI DELAVCI	KUHARICA KUCHARICA KUCHARICA HIŠNIK ČISTILKA ČISTILKA ČISTILKA PERICA	BOKAL SIMONA KLENOVŠEK IRENA KAPELARI BRANKA IBRAHIMOVIČ ALJOŠA JAZBINŠEK MARIJA JELENKO NINA CERAR ĐURĐICA* VAJDIČ IRENA	6 UR 4 URE

3.5 POSLOVALNI ČAS

Poslovalni čas enot traja od 10,5 ur do 12 ur dnevno in je potrjen s strani Sveta vrtca ter ustanoviteljice Občine Hrastnik. Prilagojen je potrebam staršev in je odvisen od prijav otrok ob vpisu otroka.

Otroci oddelka na OŠ se do 6.30 ure zbirajo na OE Dolinca, nato jih ena od pomočnic odpelje v oddelke na OŠ. Pomočnici/ca/k oddelka na OŠ vse otroke, ki so v oddelku ob 14.15 uri pripelje na OE Dolinca, kjer jih prevzame tamkajšnji strokovni delavec - do prihoda njihovih staršev oz. skrbnikov.

ORGANIZACIJSKA ENOTA	POSLOVNI ČAS v dnevni vzgoji in varstvu
DOLINCA	5.00– 16.30 ure
SONČEK	5.00 – 16.00 ure
LUČKA	5.30 – 16.00 ure
ODD. NA OŠ	6.30 – 14.15/ 16.30 ure

V primeru potreb staršev, kadrovskih zmogljivosti in s soglasjem ustanovitelja, se bo med letom poslovalni čas spreminjal oz. prilagajal.

V mesecu juliju in avgustu 2019 bo vrtec, zaradi koriščenja letnih dopustov delavcev, vzdrževalnih del in popravil, posloval v zmanjšanem obsegu. Za potrebe vseh otrok bo poslovala enota Dolinca.

V času vseh šolskih počitnic (od septembra do junija) bo poslovala enota Dolinca in enota kjer bo prijavljenih več kot 24 otrok (razen enote na OŠ).



3.6 DELOVNI ČAS DELAVCEV

Delovni čas delavcev traja 40 ur tedensko in je usklajen z določili Kolektivne pogodbe za negospodarske dejavnosti oziroma KP za vzgojo in izobraževanje, Zakonom o vrtcih in z Zakonom o delovnih razmerjih.

Delovna obveznost vzgojiteljic obsega pripravo na vzgojno delo, načrtovanje in izvajanje vzgojnega dela in delo s starši, ter sodelovanje pri organizaciji življenja in dela v vrtcu. Vzgojiteljice delajo dnevno 6 ur z otroki. Pisne in materialne priprave na dnevno vzgojno- izobraževalno delo, priprave na sodelovanju v javnosti in s starši, evalvacije dejavnosti... opravijo vzgojiteljice doma znotraj 40 urnega delavnika. Ostale aktivnosti, s katerimi opravijo delo do polnega delovnega časa, opravijo v prostorih vrtca oz. v skladu z izdanim potnim nalogom ali v dogovoru z ravnateljico oz. vodjo enote.

Delovna obveznost pomočni/ce/ka vzgojiteljice obsega sodelovanje pri načrtovanju, izvajanju in pripravi vzgojiteljice, ter opravljanju drugih nalog povezanih z dejavnostjo vrtca. Pomočni/ce/ki delajo dnevno 7 ur z otroki. Ostale dejavnosti do polnega delovnega časa opravijo v prostorih vrtca (strokovni aktivni, roditeljski sestanki, srečanja s starši, razkuževanje, urejanje igralnice, igrišč...) oz. v skladu z izdanim potnim nalogom ali v dogovoru z ravnateljico oz. vodjo enote.

V primeru nenadne odsotnosti strokovne delavke, oddelek začasno prevzame druga delavka oddelka. Strokovna delavka, ki prevzame oddelek, po potrebi podaljša delo z otroki. Podaljšani čas nato lahko koristi, v času zmanjšane števila otrok, ali v času dogovorjenem z ravnateljico in vodjo enote. Če pa je število prisotnih otrok v oddelkih manjše kot je predpisano, se oddelki lahko združujejo in do podaljševanja časa dela z otroki ne pride.

Daljšje odsotnosti strokovnih delavk se nadomestijo s pogodbenimi sodelavci.

Glede na 62. čl. Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje (UL RS št. 52/94.....56/01) delajo strokovni delavci (vzgojiteljice, pomočni/ce/ki vzgojit.) s 30 leti delavne dobe, od tega najmanj 20 let v vzgoji in izobraževanju, tedensko 2 uri manj z otroki. Delovna obveznost se zmanjša za delo z otroki, kar pa ne pomeni, da se zmanjša delovna obveznost 40 ur na teden.

Delovna obveznost dela z otroki se zmanjša osmim delavcem.

Zmanjševanje dela z otroki nadomestijo: z delom s starši, s sodelovanjem v javnosti, z urejanjem kabinetov in okolice, z razkuževanjem igrač... oz. z nalogami po navodilu ravnateljice.

Delovni čas kuharic: od 5.30 do 13.30

Delovni čas hišnika: od 7.00 do 15.00

Delovni čas čistilk: od 12.00 do 18.00 oz. 20.00

Delovni čas Svetovalne službe: 8.30- 13.00

Delovni čas OP in OZHR: 8.00- 12.00

V primeru nenadne odsotnosti tehničnih delavcev lahko pride do menjave posameznega delavca iz ene na drugo enoto in do pogodbene zaposlitve zunanjih sodelavcev, če je odsotnost delavcev daljša kot pet dni.

Delovni čas uprave traja: od 7.00- 15.00 ure.

V primeru daljše odsotnosti delavcev uprave (nad 1 mesec), se po potrebi poišče pomoč pri ustanovitvi ali javnih zavodih v občini oz. se zaposli pogodbene delavce.

Delovni čas ravnateljice traja od 7.00 do 14.30 ure. Ostale dejavnosti za izpolnitev njene 40 urne tedenske obveznosti so: priprava in izvajanje strokovnih in drugih popoldanskih dejavnosti:



Vzgojiteljski zbor, aktivni, izobraževanje v in izven vrtca, delo s starši, sodelovanje z ustanoviteljico in zavodi v in izven občine... Plan dela je priloga LDN.

Dan vrtca kot prosti dan, se dodeli delavcem 1 krat letno - 30. decembra 2018. Na ta dan posluje za potrebe vseh staršev enota Dolinca. Prosti dan pripada le delavcem, ki ta dan niso v bolniški.

3.7 OKVIRNI DNEVNI RED VRTCA HRASTNIK

Od 5.00 do 16.30 ure – vse igralne dejavnosti potekajo v obliki koticikov. Vodne in spontane dejavnosti iz različnih področij v prostorih vrtca in izven – potekajo ves čas poslovanja vrtca. Vodijo jih strokovne delavke vrtca .

- Prehrana.
- Počitek oz. spanje – čas je odvisen od potreb in starosti otrok. Otrokom, ki počitka ne potrebujejo, omogočimo umirjene dejavnosti v igralnih koticikih.

3.8 OKVIRNI ČAS PREHRANJEVANJA OTROK V VRTCU

URA :	OBROK :
6.30	MANJŠI PRIGRIZEK (čaj, piškoti)
8.00 - 8.30	ZAJTRK
9.30- 10.00	SADNA MALICA
11.00 – 12.00	KOSILO (ob 11.00- dojenčki)
14.30	POPOLDANSKA MALICA

Jedilnike sestavlja ORGANIZATOR PREHRANE v sodelovanju s kuharicami in strokovnimi delavci, v skladu s potrebami otrok po zdravi in uravnoteženi prehrani in v skladu z izdanimi smernicami o prehranjevanju v vrtcu.

V prehrano uvajamo bio sadje in zelenjavo ter kruh brez aditivov z manj soli.

Jedilniki obrokov se nahajajo na oglasnih deskah enot in na spletni strani vrtca.

04. PROGRAMI V VRTCU HRASTNIK

4.1 DNEVNI PROGRAM

Namenjen je vsem otrokom v starosti od 11 mesecev do vstopa v šolo.

Dnevni program traja od 6 do 9 ur. Poleg vzgoje in varstva vključuje še prehrano, nego, počitek oz. spanje.

4.2 POLDNEVNI PROGRAM

Namenjen je otrokom od 11 mesecev do vstopa v šolo in traja od 4 do 6 ur, vendar najdlje do 13.00 ure. Program vključuje vzgojo, varstvo, prehrano in možnost počitka.

4.3 PROGRAM PREDŠOLSKE VZGOJE OTROK S POSEBNIMI POTREBAMI

Individualno delo za otroke, katere predlaga Komisija za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami.



Na podlagi odločb Komisije za usmerjanje otrok se izvaja individualno delo po programu za predšolske otroke z dodatno strokovno pomočjo. Delo se izvaja znotraj rednih oddelkov vrtca ali po potrebi tudi izven oddelka, katerega otrok obiskuje.

Glede na odločbo Komisije... Se posamezniku, v skladu z dogovorom z ustanoviteljem, omogoči ustrezen strokovni delavec- specialni pedagog, spremljevalec gibalno oviranega otroka, ki ne sodi v ekonomsko ceno programa.

05. INTERESNE DEJAVNOSTI

5.1 PLESNO – GLASBENI KROŽEK »MRAVLJICE«

CILJI:

- doživljanje, spoznavanje in uživanje v umetnosti
- razvijanje ustvarjalnosti in specifičnosti umetniških sposobnosti

IZVAJANJE: OE Sonček, 1 x tedensko (popoldan)

VODJE: strokovne delavke vrtca: Gorenc Tatjana, Babič Nataša, Gabrijel Mateja

5.2 »MIGETALČKI«- ZUMBA ZA NAJMLAJŠE

CILJI:

- razvijanje občutka za ritem in spretnost ravnotežja,
- doživljanje veselja ob razvijajočih se spretnostih.

IZVAJA SE: na enoti Dolinca, v popoldanskem času 1x tedensko.

VODJI: Tanja Kontrec, Nataša Kutin

5.3 SKUPAJ V HRIBE

CILJI:

- razvijanje vztrajnosti, gibljivosti,
- hoja v naravi.

IZVAJA SE ob sobotah (4) skupaj s starši: izleti v bližnjo okolico (dogovor s starši).

VODJI: Urška Mastnak, Ana Učesanek

5.4 MEDVEDKOV DAN (za otroke 1-3 let):

CILJI:

- sodelovanje v različnih dejavnostih, ki spodbujajo bogatenje besednega zaklada,
- razvijanje vztrajnosti,
- razvijanje ustvarjalnosti.

IZVAJA SE: 1x na mesec. Enota, na kateri se bo dej. izvajala, bo izbrana glede na število prijavljenih otrok.

VODJI: Mirjam Rupar, Petra Plaznik

5.5 TELOVADBA ZA NAJMLAJŠE (za otroke 1-3 let):

CILJI:

- spodbujanje gibalne dejavnosti otrok,
- razvijanje spretnosti.

IZVAJANJE: OE Dolinca 1x mesečno popoldan v večnamenskem prostoru enote Dolinca.

VODJE: strokovne delavke: Nika Funkl, Sabina Urana



5.6 »MALI RAZISKOVALCI« (za otroke od 4- 6 let)

CILJI:

- urjenje veščin timskega dela,
- uporaba vseh čutil pri raziskovanju,
- izvajanje eksperimentalnih dejavnosti.

IZVAJANJE: OE DOLINCA 1x mesečno

VODJI: Veronika Anžur, Anita Vidic

5.7. ANGLEŠKE URICE (za otroke od 4- 6 let)

CILJI:

- seznanjanje s tujim jezikom,
- spoznavanje in razumevanje enostavnih angleških besed, fraz skozi igro...

IZVAJANJE: 1x/mesec

VODJE: Damir Beganović, Sandra Potušek.

06. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

6.1 PLAVANJE V BAZENU za otroke od 5-6 let. Dejavnost se bo izvajala v sodelovanju s KRC-em. V dopoldanskem času, se bodo v enem tednu, predvidoma v spomladanskem času, zvrstili otroci predšolskih oddelkov. Dejavnost bo organizirana brezplačno za vse otroke, ki obiskujejo vrtec zadnje leto pred šolo. Sodelovali bodo učitelji oz. vaditelji plavanja ter strokovni delavci vrtca. Za prevoz (Lučka) bo poskrbljeno.

6.2 TABOR ZA VRTCE V GOZDU MARTULJKU V KRANJSKI GORI bo, na podlagi predhodnih prijav, izveden predvidoma od 20.-22.5.2019. Na tridnevnem doživljajskem taboru v organizaciji ga. Zdenke Zalokar Divjak, bodo za otroke ves čas skrbeli strokovni delavci Vrtca Hrastnik. Tabora se bodo lahko udeležili otroci stari od 5-6 let (*pred vstopom v šolo*). Stroške programa in prevoza krijejo starši.

6.3 GLEDALIŠKE IN LUTKOVNE PREDSTAVE za vse otroke- v izvedbi strokovnih delavcev vrtca ob različnih priložnostih. Lutkovno predstavo v izvedbi Marionetnega gledališča Jurček si bodo v prostorih Muzeja ogledali otroci II. starostnega obdobja. Za vse otroke bo organiziran prevoz. Predstava bo za otroke brezplačna.

6.4 URE PRAVLJIC S KNJIŽNIČARKO Knjižnice A. Sovreta se bodo izvajale na vseh enotah enkrat mesečno. Otroci so bodo seznanjali z novo otroško literaturo.

6.5.PROJEKTI

6.5.1 PROJEKT PASAVČEK, republiški projekt pod okriljem Javne agencije RS za varnost prometa. Glavni cilj je seznanjanje z varnim vključevanjem v promet in pomenom uporabe varnostnega pasu. V projekt so vključeni vsi oddelki Vrtca Hrastnik, večina vsebin pa se bo izvajala v oddelkih II. starostnega obdobja.

6.5.2 POMAHAIMO V SVET, mednarodni projekt, v katerega sta v letošnjem šolskem letu vključena dva oddelka II. starostnega obdobja. Skozi program bodo otroci s pomočjo strokovnih delavcev vzpostavljali video klice v drugo državo/kraj in si na ta način širili obzorje, plemenitili izkušnje in bogatili znanje.



6.5.3 MREŽA GOZDNIH VRTCEV- projekt, ki temelji na prepričanju, da je gozd najboljša igralnica. Gre za spodbujanje gibanja v naravi, raziskovanje, razvijanje spretnosti, krepitev socialnih veščin, ozaveščanje o pomenu varovanja narave.

6.5.4 TURIZEM IN VRTEC- Z IGRO DO PRVIH TURISTIČNIH KORAKOV. Rdeča nit letošnjega projekta je TURISTIČNI SPOMINEK MOJEGA KRAJA. V sklopu projekta bodo otroci spoznavali kulturo, zgodovino, našega kraja, se povezovali z društvi, organizacijami, spoznavali kulturno dediščino...

6.5.5 MALI SONČEK. Vsebine projekta temeljijo na spodbujanju gibanja, razvijanju gibalnih spretnosti, zburanju veselja do gibanja in osveščanju o zdravem načina življenja.

6.5.6 KORAK K SONČKU- projekt, ki temelji na inkluziji. Biti drug z drugim, biti sprejet in preprečiti izključevanje. Z izvajanjem projekta želimo razvijati strpnost, pozitiven odnos do drugačnosti, sprejemanje in razumevanje vsakršne drugačnosti.

6.5.7 VARNO S SONCEM- seznanjanje s koristnostjo in nevarnimi vplivi sonca. Z izvajanjem projekta se otroci seznanijo z zaščitnimi sredstvi in načini varnega bivanja na prostem.

07. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI PO POSAMEZNIH ENOTAH

DOLINCA

1. PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI
2. POUČNE IN ZABAVNE DEJAVNOSTI TEDNU OTROKA (kostanjev piknik, čutna pot, ples in masaža za najmlajše, telovadimo z jesenskimi plodovi...)
3. SMRČJA VAS
4. PETKOVI ZABAVNI DOPOLDNEVI, 1x mesečno (izleti v bližnjo okolico, ura pravljic, glasbeno, plesno dopoldne)
5. MODNA REVIJA
6. LUTKOVNE PREDSTAVE V VRTCU
7. RAZSTAVE LIKOVNIH IZDELKOV OTROK
8. IGRE Z VODO
9. BIVANJE V NARAVI /gozdna pedagogika)
10. IZLETI V BLIŽNJO OKOLICO (starejši odd.)
11. OBISKI OTROK V KNJIŽNICI A.S.
12. OBISK UČENCEV GŠ
13. OBISK POŠTARJA
14. OBISK PIKE NOGAVIČKE
15. OBISK ČEBELARJA
16. PUSTNO RAJANJE



17. BAZAR
18. JESENSKI PIKNIK
19. TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI
20. BAZAR, celoletni (oblačila, obutev, igrače)
21. IGRE Z NESTRUKTURIRANIM IN NARAVNIM MATERIALOM
22. ČISTILNA AKCIJA v okviru Dneva Zemlje 22. aprila

SONČEK

1. LIKOVNE RAZSTAVE NA ENOTI
2. OBČASNI SKUPNI IZLETI V BLIŽNJO OKOLICO
3. TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI
4. OBISK GASILSKE POSTAJE
5. CICI VESELA ŠOLA – STAREJŠI ODDELKI
6. LUTKOVNE IN GLEDALIŠKE PREDSTAVE (strok. delavci oz. otroci otrokom)
7. IGRE Z VODO – PLAŽA NA SONČKU
8. OBISK ČEBELARJA
9. OBISK POŠTARJA
10. OBISK UČENCEV GLASBENE ŠOLE
11. OBISK RAZSTAV V GALERIJ DELAVSKEGA DOMA OZ. PROSTORIHC HRASTNIK
12. GLASBENA SKRINJICA – GLASBENI DOPOLDNEVI
13. SONČKOVE PACKARIJE – LIKOVNE USTVARJALNICE
14. KOSTANJEV ALI PALAČINKA PIKNIK
15. POLICISTI KONJENIKI
16. OBISK V LABORATORIJU
17. OBISK V LEKARNI
18. OBISK REŠEVALNEGA VOZILA
19. IZLET Z LOVCEM
20. PUSTNI KARNEVAL PO MESTU
21. KULTURNA PROSLAVA OB KULTURNEM PRAZNIKU
22. DAN ČAROVNIC
23. POVABILO UPOKOJENK
24. LUMPI TEKOVA DBA
25. LUMPI TEK



26. MNOŽIČNI TEK OTROK SLOVENIJE

27. DRUŽENJE Z VAROVANCI VDC ZAGORJE

LUČKA

1. RAZSTAVE OTROŠKIH IZDELKOV (skozi celo leto),
2. OBISK KNJIŽNIČARKE (enkrat mesečno)
3. OBISK V KNJIŽNJICI – V ŠOLI NA DOLU IN V HRASTNIKU
4. OBISK IN OGLED NOVE OSNOVNE ŠOLE NA DOLU
5. RAZGIBAVANJE V TELOVADNICI DOLANKE (vsaka skupina enkrat tedensko)
6. OBISK KMETIJE in MUZEJSKE SOBE NA KMETIJI KLEMEN
7. SODELOVANJE Z UPOKOJENIMI PEDAGOŠKIMI DELAVKAMI – skupna lutkovna predstava
8. IZLET Z LOVCEM V GOZD
9. PLESNA DELAVNICA- skupaj s članicami plesne skupine »FENIKS«
10. SREČANJE NA TIRBERGU Z OTROKI IZ ENOTE SONČEK
11. OGLED RAZSTAVE BUČ PRI NAPRET DAMJANI
12. KRAJŠI IZLETI v bližnjo okolico (1x mesečno)
13. OGLED GASILSKEGA DOMA, POGOVOR Z GASILCI, OGLED OPREME
14. OBISK POŠTARJA – pismo za dedka Mraza
15. BOŽIČEK V VRTCU
16. TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI
17. MNOŽIČNI TEK ATLETSKE ZVEZE
18. SPREHOD V PUSTNIH MASKAH PO DOLU
19. JESENSKI PIKNIK S STARIMI STARŠI
20. OGLED IN SODELOVANJE NA RAZSTAVI DRUŠTVA PLANIKA
21. LUTKOVNE PREDSTAVE V VRTCU
22. GLASBENO DOPOLDNE V VRTCU
23. CICI VESELA ŠOLA – starejši oddelek
24. TEDENSKI SPREHOD V BLIŽNJI GOZD
25. OBISK PREDSTAVNIKOV KINOLOŠKEGA DRUŠTVA ZAGORJE

ENOTA NA ŠOLI

1. RAZSTAVE OTROŠKIH IZDELKOV V GARDEROBI
2. OBISKI NA SONČKU IN DOLINCI
3. OBISKI OTROK V KNJIŽNICI A.S.



4. IGRE BREZ MEJA
5. PETKOVI ZABAVNI DOPOLDNEVI
6. RAZGIBAVANJE V ŠPORTNI DVORANI
7. MODNA REVIJA V VRTCU
8. OBISK KMETIJE V PRAPRETNEM
9. OBISK UČENCEV GLASBENE ŠOLE V VRTCU
10. OGLED ČEBELNJAKA
11. OBISK RAZSTAV V OBČINI
12. CICI RESTAVRACIJA
13. CICI VESELA ŠOLA
14. PREDSTAVITEV POKLICEV, HOBIJEV STARŠEV
15. TEK PODNEBNE SOLIDARNOSTI
16. IZLET V GOZD Z LOVCEM
17. LUTKOVNE PREDSTAVE V VRTCU
18. OGLED STEKLARNE
19. OGLED MUZEJA V OKVIRU TURIZMA (izdelovanje lutk)
20. OGLED GODBENEGA DOMA
21. OBISK FOLKLORNEGA DRUŠTVA TRBOVLJE
22. OBISK: NAVIJAČICE ŠKD FENIKS
23. OBISK POŠTARJA
24. OBISK POLICIJSKE POSTAJE HRASTNIK
25. PIKA NOGAVIČKA NA OBISKU
26. OBISK MC HRASTNIK
27. OGLED GASILSKE POSTAJE HRASTNIK

08.DEJAVNOSTI - NA NIVOJU VRTCA

VRSTA DEJAVNOSTI	VSEBINA	IZVAJALCI, REALIZACIJA
VARNO VKLJUČEVANJE V PROMET- oktober 2018	Sprehod s policisti- otroci st. oddelkov.	Strokovni delavci Policisti PP Hrastnik
PRAZNOVANJE JESENI 1.-5. okt. 2018	Za vse otroke vrtca, za zunanje otroke.	Strokovni delavci Ravnateljica



VAJE EVAKUACIJE - oktober 2018	Seznanjanje z načini varne evakuacije iz stavb.	Strokovni delavci, ravnateljica, strokovni delavec iz SINET-a, gasilci
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK- 16. nov. 2018	Pomen zdrave prehrane pridelane v lokalnem okolju.	Strokovni delavci, ravnateljica, OP, zunanji sodelavci
PREDAVANJI ZA STARŠE IN STROKOVNE DELAVCE	GOVORNI RAZVOJ GIBALNI RAZVOJ	Simona Levč (logopedinja) Mojca Perić (svetovalna delavka)
OBISK KNJIŽNIČARKE IZ KNJIŽNICE A. SOVRETA V VSEH ODDELKIH – celo leto	Seznanjanje z novo literaturo- vsi oddelki, z izjemo I. st. obd.	Strokovni delavci Zunanji sodelavec- knjižničarka Knjižnice A.S.
DRUŽENJE Z OTROKI IN STARŠI - dec. 2018 - junij 2019	Druženje na igriščih oz. v prostorih javnih zavodov.	Strokovni delavci
VESELI PRAZNIČNI DECEMBER – OBISK DEDKA MRAZA	Dejavnosti z obiskom dedka Mraza v vseh oddelkih.	Strokovni delavci Zunanji sodelavec
PUSTNO RAJANJE	Rajanje na nivoju enot.	Strokovni delavci
IGRALNA URICA: - jan. 2019 GOVORILNE URE: - okt., nov.2018; feb., april, maj 2019 RODITELJSKI SESTANEK: - sept. 2018 - junij ali avgust 2019 za starše novincev	Predstavitev dejavnosti iz različnih področij Kurikula. Razvojne značilnosti in napredek otrok. Kurikulum za vrtec, predstavitev organizacije in poteka dela. Pravilnik o varnosti otrok.	Strokovni delavci Ravnateljica
INFORMATIVNI VPIS Marec 2019	Predstavitev vrtca, dejavnosti, pomena predšolske vzgoje, igra novincev	Strokovni delavci, Svetovalna delavka, ravnateljica
PLAVANJE V BAZENU, ZA OTROKE PRED VSTOPOM V ŠOLO, 17.-21.junij 2019	Igre v vodi, bazen Hrastnik.	Strokovni delavci, zunanji sodelavec- učitelj plavanja, KRC Hrastnik



MALI SONČEK – projekt MIZŠ	Gibalne dejavnosti otrok in staršev.	Strokovni delavci, Ravnateljica, starši
PROJEKT PASAVČEK	Seznanjanje z varnim vključevanjem v promet in pomenom uporabe varnostnega pasu.	Strokovni delavci, predstavniki PP Hr., Sveta za prevent.in vzg. v cest. prom. Občine Hrastnik.
PROJEKT: TURIZEM IN VRTEC, »TURISTIČNI SPOMINEK MOJEGA KRAJA«	Z igro do prvih turističnih korakov, spoznavanje domačega kraja, okolice, zgodovine, kulturne dediščine.	Strokovni delavci
PROJEKT: KORAK K SONČKU	Vsebine za lažje sprejemanje in razumevanje vsakršne drugačnosti, različnosti.	Strokovni delavci, Športnik s PP, zunanji sodelavci v projektu
PROJEKT: VARNO S SONCEM	Vsebine za seznanjanje s koristnostjo in nevarnimi vplivi sonca, z zaščitnimi sredstvi.	Strokovni delavci
PROJEKT: POMAHJMO V SVET, »SAY HELLO TO THE WORLD«	Teme: To sem jaz, Jaz in moja družina, Jaz in moj vrtec, Jaz in moje mesto, jaz in moja država. 6- mesečni program s šestimi (vsako temo 1x), 5-15 minutnimi video klici v drugo državo	STROKOVNE DELAVKE: Babič, Mastnak, Meserko, Rupar.
Projekt: GOZDNI VRTEC	Gozd- najboljša igralnica. Spodbujanje k raziskovanju, izmenjava izkušenj, krepitev socialnih veščin.	15 oddelkov s strokovnimi delavci
OBISK 1. RAZREDOV OŠ-maj. 2019	Otroci dobijo predstavo o poteku pouka v šoli, seznanijo se s prostorom.	Strokovni delavci, učiteljice 1. raz.
PRAZNOVANJE ROJSTNIH DNI OTROK – vse leto	Interne zabave v posameznih oddelkih	Strokovni delavci
PROMETNI KVIZ- april 2019	Utrjevanje znanj o prometu (II. st. odd.).	Strokovni delavci, predstavniki: PP, Sveta za preventivo v cestnem prometu
OBISK MUZEJA, maj 2019	Seznanjanje z zgodovino domačega kraja, kulturno dediščino	Strokovne delavke, zunanji sodelavec
GREMO NA POČITNICE junij 2019	Dopoldanske interne zabave na igriščih enot	Strokovni delavci

**Za starše novo sprejetih otrok bo prvi roditeljski sestanek prvi teden v juniju oz. zadnji teden v avgustu. Starše bomo seznanili z obveznostmi, dolžnostmi in pravicami, programi, načini medsebojnega sodelovanja, uvajalnim obdobjem, dnevno rutino.*

Vsa srečanja s starši vodijo strokovni delavci posameznih oddelkov ali vodje enot oz. ravnateljica.



09.PROGRAM IZOBRAŽEVANJA IN STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA

Posluževali se bomo v različnih oblik izobraževanj: predavanja, posveti, delavnice, seminarji z različnih področij, izmenjava dobrih praks, študij strokovne literature...

Vsi strokovni delavci se bodo udeležili Študijskih skupin.

Strokovni delavci so dolžni po vsakem izobraževanju izven vrtca, oddati krajši povzetek izobraževanja ravnateljici in podati kratko vsebino oz. neposredno izvesti vsebine izobraževanja na aktivu strokovnih delavcev.

VSI STROKOVNI DELAVCI	IZOBRAŽEVANJE: »BITI UČITELJ UČITELJU« (na OE Dolinca) Plesna dejavnost kot osrednja dejavnost (Jelka Kapun), II.del, 23. in 24.1.2019
	ŠTUDIJSKA SKUPINA (Litija, Zagorje), okt./nov
	Predavanje ga. SIMONE LEVC, GOVOR IN GOVORNE TEŽAVE OTROK, POMOČ STARŠEM PRI PREPOZNAVANJU LE-TEH, 8.11.2018
	Samo- evalvacijski aktivni- strokovne razprave 4x/leto
STROKOVNI DELAVCI	Seminarji iz kataloga nadaljnega izobraževanja in usposabljanja 2018/19 Popoldanske delavnice v organizaciji Zavoda za šolstvo oz. GCC.
IZOBRAŽEVANJE RAVNATELJICE	Zakonodajne in strokovne vsebine Strokovni posveti ravnateljev OE LJ Strokovno srečanje ravnateljev
IZOBRAŽEVANJE RAČUNOVODJE	Seminarji z novostmi, ki se nanašajo na delovno mesto
IZOBRAŽEVANJE POSLOVNEGA SEKRETARJA	Seminarji z novostmi, ki se nanašajo na delovno mesto
IZOBRAŽEVANJE KUHARIC	Seminarji z novostmi, ki se nanašajo na delovno mesto
IZOBRAŽEVANJE HIŠNIKA	Seminarji z novostmi, ki se nanašajo na delovno mesto

Na izobraževanje logopedije ga. Simone Levc bodo vabljeni tudi starši.



10. ORGANI VRTCA

10.1 SVET VRTCA

Svet vrtca se sestane najmanj trikrat letno. Vodi ga predsednica Sveta vrtca Urška Mastnak.

VSEBINE	ČASOVNO OBD.	NOSILCI
- Obravnava in sprejem LDN za šol. l. 2018/19 - Poročilo o pričetku šolskega leta	OKTOBER 2018	Predsednica Sveta vrtca Ravnateljica
- Obravnava in sprejem Letnega poročila za l. 2018 - Obravnava in sprejem Finančnega plana za l. 2019	FEBRUAR 2019	Predsednica Sveta vrtca Ravnateljica Računovodja
- Sprejem Publikacije za šol. leto 2019/ 2020	MAJ 2019	Predsednica Sveta vrtca Ravnateljica

10.2 VZGOJITELJSKI ZBOR

Vodi ga ravnateljica. Zapisnik piše ena od strokovnih delavk.

VSEBINE	ČASOVNO OBD.	PRISOTNI
- Obravnava in sprejem LDN za šol. leto 2018/19 - Organizacija dela na enotah - Predlogi za napredovanje zaposlenih v nazive	OKTOBER 2018	Strokovni delavci Ravnateljica
- Evalvacija dejavnosti - Predlogi in pobude za oblikovanje publikacije za šol. leto 2019/20	FEBRUAR 2019	Strokovni delavci Ravnateljica
- Organizacija dela med počitnicami - Okvirna organizacija dela v š. l. 2018/19	JUNIJ 2019	Strokovni delavci Ravnateljica
- Evalvacija LDN - Analiza vzgojnega dela med počitnicami - Organizacija dela v šol. letu 2019/20	AVGUST 2019	Strokovni delavci Ravnateljica

10.3 STROKOVNI AKTIV I. in II. starostnega obdobja

VODJA STROKOVNEGA AKTIVA: Nataša Babič

NAMESTNICA VODJE: Urška Mastnak

Vodja aktiva je dolžna poslati zapisnik sestanka aktiva ravnateljici.



VSEBINE	ČAS.OBD.	NOSILCI
- Plan dela strokovnega aktiva I. in II. starostnega obdobja za šolsko leto 2018/2019 ter uskladitev z LDN vrtca za šolsko leto 2018/2019. - Dogovor o dejavnostih v okviru jesenskega srečanja s starši v Tednu otroka.	SEPTEMBER 2018	Strokovne delavke Ravnateljica
- Predstavitev akcijskega načrta za prednostno področje, za šolsko leto 2018/2019 ter dogovori v zvezi z izvedbo spremljanja izboljšav. - Dogovor o organizaciji in izvedbi prednovoletnih srečanj. - Delavnice z vsebinami s seminarjev.	OKTOBER 2018	Strokovne delavke Ravnateljica
- Izvedba plesne delavnice- II. del (<i>Jelka Kapun</i>)	JANUAR 2019	Strokovne delavke Ravnateljica zunanji izvajalec
- Predstavitev primerov dobre prakse (<i>Meserko, Kutin, Potušek, Funkl</i>). - Delavnice z vsebinami s seminarjev.	MAREC 2019	Strokovne delavke Ravnateljica
- Strokovna razprava v okviru prednostnega področja.	APRIL 2019	Strokovne delavke Ravnateljica

10.4 STROKOVNI AKTIV ENOT

Vodi ga vodja posamezne OE, ki je dolžna oddati zapisnik ravnateljici najkasneje 5 dni po sestanku.

VSEBINA	ČAS.OBD.	IZVAJALEC
- Predlogi za LDN vrtca za šol. l. 2018/19 - Predlogi za LDN enote za šol. l. 2018/19 - Organizacija dela na enoti - Razno	SEPTEMBER 2018	Strokovni delavci Ravnateljica
- Novosti zakonodaje - Tekoča problematika	MAREC 2019	Strokovni delavci Ravnateljica
- Predlogi dejavnosti za naslednje šolsko leto - Organizacija zaključka šolskega leta - Tekoča problematika	MAJ 2019	Strokovni delavci Ravnateljica



10.5 KOLEGIJ

Sestavljajo ga : ravnateljica, vodje enot, predsednica Sveta vrtca, Sindikalna zaupnica. Kolegij skliče in vodi ravnateljica.

Sestaja se enkrat mesečno na upravi, predvidoma po 12. uri. V primeru nujnih nalog se lahko kolegij skliče tudi večkrat na mesec.

Naloge kolegija so predvsem seznanjanje z delom na posameznih enotah, usklajevanje dela na nivoju vrtca, reševanje tekoče problematike... Seznanjenje z novo zakonodajo...

10.6 SVET STARŠEV

Svet Staršev vodi predsednica ga. NINA RAMŠAK, oz. podpredsednica g. EVA POVŠE. Svet staršev se sestane najmanj 2x letno.

VSEBINA	ČAS OBD.
- Predstavitev organizacije dela v šolskem letu 2018/19 - Obravnava predloga LDN vrtca za šolsko leto 2018/19	OKTOBER 2018
- Poročilo o delu vrtca	MAREC 2019
- Izvedba LDN - Predlogi za naslednje šolsko leto	MAJ 2019

11. PREDVIDENE IZBOLJŠAVE- ZA IZVAJANJE PROGRAMOV

VRTEC	OSNOVNA SREDSTVA	DROBNI INVENTAR
DOLINCA	- nabava zunanjih igral za otroke 1.star.obdobja, - prenova, nabava garderob za dojenčke - nabava omar za ležalnike v nekaterih igralnicah, - nabava kadi in sanacija umivalnice pri dojenčkih.	- didaktične igrače, - zaboji za igrače, - slikanice, - športni rekviziti
SONČEK	- obnova strešnih oken, - prenova igralnice, menjava pohištva, - menjava pohištva v jedilnici (stoli, mize), - kotički-pohištvo v igralnici Metuljčkov.	- didaktične igrače: šotori, bazeni, prstne lutke... - zaboji za igrače, - športni rekviziti, - slikanice,
LUČKA	- ureditev prostora na igrišču in namestitev ute/ zabojnika za vrtno igrače.	- didaktične igrače... - zaboji za igrače, - slikanice.



OŠ	- koticiki- pohišstvo	- didaktične igrače, - zaboji za igrače, - slikanice.
----	-----------------------	---

11.1 INVESTICIJSKA IN VZDRŽEVALNA DELA NA ENOTAH

OBNOVA IN NADGRADNJA zunanjih igral na igriščih vseh enot.

DOLINCA:

- prenova zunanje ograje na igrišču,
- ureditev peskovnika

SONČEK:

- prenova celotne zunanje ograje na igrišču,
- pleskanje garderob in igralnic, ter odstranitev starega opaža,
- menjava vhodnih vrat- gospodarski vhod,
- sanacija vodovodnih cevi,
- sprotna vzdrževalna dela.

LUČKA:

- sanacija vodovodnih cevi,
- ureditev prostora in namestitvev ute (zabojnika) za vrtno igrače,
- sprotna vzdrževalna dela.

12. PROGRAM SODELOVANJA Z OKOLJEM

USTANOVA	VSEBINE	ČAS. OBD.	NOSILCI
OBČINA HRASTNIK, OBČINE IZ KATERIH IZHAJAJO STARŠI VKLJUČENIH OTROK	Zagotavljanje finančnih sredstev za medsebojno dogovorjen obseg izvajanja dejavnosti predšolske vzgoje. Skupna prizadevanja za zagotavljanje materialnih pogojev vrtca. Skupna skrb za izvajanje zakonodaje s področja predšolske vzgoje Vključevanje v reševanje aktualne problematike.	Vse leto	Ravnateljica Poslovni sekretar Računovodja
VRTCI DRUGIH OBČIN: TRBOVLJE ZAGORJE LITIJA RADEČE...	Medsebojno sodelovanje pri oblikovanju cen vzgojnih programov, medsebojna izmenjava izkušenj, sodelovanje na študijskih skupinah.	Vse leto	Ravnateljica



ZAVOD RS ZA ŠOLSTVO, MIZŠ, ŠOLA ZA RAVNATELJE	Sodelovanje pri organizaciji strokovnega izobraževanja, sodelovanje svetovalcev pri delu študijskih skupin, strokovno svetovanje, vključevanje v aktive –mentorsko središče, zakonodaja.	Vse leto	Ravnateljica Strokovni delavci
GCC- GIMNAZIJA CELJE CENTER, SMER: PREDŠOLSKA VZGOJA	Pedagoška praksa, hospitacije, praktični nastopi dijakov/ študentov.	Vse leto	Ravnateljica, strokovni delavci
UNIVERZA V MB, PEDAGOŠKA FAKULTETA			
INŠPEKCIJSKE SLUŽBE	Izvrševanje odločb, svetovanje.	Občasno	Ravnateljica Ustanoviteljica
OSNOVNA ŠOLA: NHR HRASTNIK, GLASBENA ŠOLA	Medsebojni obiski, igra, izmenjava strokovnih izkušenj.	Vse leto	Strokovni delavci Ravnateljica
ZDRAVSTVENI DOM	Strokovni pogovori z zdravnico, psihologinjo... Delavnice za otroke- ZDRAVSTVENO VZGOJNI CENTER	Vse leto	Ravnateljica Strokovni delavci, zunanji sodelavci ZVC
VDC ZAGORJE	Sodelovanje v okviru projektov, predstave, obiski.	Vse leto	VDC Zagorje, ravnateljica, strokovni delavci
ZVEZA PRIJATELJEV MLADINE	Sodelovanje na ravni občine.	Občasno	Ravnateljica Strokovni delavci
KULTURNO REKREACIJSKI CENTER	Igre na roketnem igrišču, v Športni dvorani, v Dolanki. »Plavalni dan« v bazenu za otroke od 5-6 let	Vse leto 17.-21.6. 2019	Ravnateljica Strokovni delavci
OBČINSKI SVET ZA PREVENTIVO IN VZGOJO V CESTNEM PROMETU	Akcija »Kolesarčki,« sodelovanje s policisti, Prometni kviz.	Vse leto	Ravnateljica Članica Sveta za preventivo... Ida Cepuš
CENTER ZA SOCIALNO DELO	Pomoč pri reševanju problemov, Izdaja odločb.	Vse leto	Svetovalna delavka, ravnateljica
POLICIJA	Obiski na enotah, Svetovanje, Prometni kviz.	Vse leto	Ravnateljica Strokovni delavci



KNJIŽNICA A. SOVRETA	Obiski, ure pravljic, izposoja knjig.	Vse leto	Strokovni delavci Knjižničarka
RADIO AKTUAL- KUM TRBOVLJE, SPLETNA STRAN OBČINE HRASTNIK	Objava obvestil, Obveščanje o delu vrtca.	Občasno	Ravnateljica Strokovni delavci Ravnateljica Strokovni delavci
SPLETNA STRAN VRTCA	Novice, obvestila, zapisi in fotografije utrinkov vzgojnega dela... Zapisniki Sveta staršev	Občasno	Ravnateljica Zunanji sodelavec
ČASOPISI, strokovne revije, Zborniki...	Zasavski tednik, Hrastov list, Vzgojiteljica, Šolski razgledi - obveščanje o dejavnostih. Strokovni zapisi, članki.	Občasno	Ravnateljica Strokovni delavci

Na podlagi 21. člena Zakona o vrtcih (UL RS št. 100/05; 25/08; 36/10) je Svet Vrtca Hrastnik na seji dne: 18.10.2018 sprejel Letni delovni načrt Vrtca Hrastnik za šolsko leto 2018/19.

RAVNATELJICA:

Maja Petan Majcen

PREDSEDNICA SVETA VRTCA:

Urška Mastnak