

ZAPISNIK SVETA STARŠEV, KATEREGA

2. SEJA JE POTEKALA

V SREDO, 27. 9. 2023

DNEVNI RED:

1. Dnevni red:
2. Pozdrav in pregled prisotnosti (ravnateljica).
3. Pregled in potrditev zapisnika on-line seje in seje v mesecu juniju 2023.
4. Obravnava in pregled Poslovnika Sveta staršev; opredelitev nalog Sveta staršev.
5. Naloge Sveta staršev (iz ZOFVI, 66.člen) so dostopne tukaj <https://zakonodaja.com/zakon/zofvi/66-clen-svet-starsev>), pregled Poslovnika o delu Sveta staršev vrtca Hrastnik dostopen tukaj ().
6. Potrditev novega člana predstavnikov Sveta staršev v Svet zavoda Vrtca Hrastnik.
7. Evalvacija LDN vrtca (v prilogah).
8. Razno – aktualne vsebine.

Ad1: pozdrav in pregled prisotnosti in sklepčnosti

Ugotovljeno je, da je Svet staršev sklepčen. S soglasjem prisotnih se seja snemala za namen zapisnika.

ENOTA	ime	priimek	27.9.	
DOLINCA	Ines	Ramič	prisotna	ŽABICE
	Petra	Kasumović	prisotna	MEDVEDKI
	Nives	Poglajen		MIŠKE
	Matic	Pirš	prisotna	PIKAPOLONICE
	Aleksandra	Lah	prisotna	METULJI
	Irena	Vozel		LEVČKI
	Maja	Jenko	prisotna	ZAJČKI

LUČKA	Natalija	Bantan	prisotna	RUMENA
	Sara	Kandolf	prisotna	RDEČA
	Matej	Strgaršek		MODRA
	Tilen	Draksler	prisotna	ZELENA
SONČEK	Maja	Železnik	prisotna	SLONČKI
	Dejan	Gojič	prisotna	VEVERICE
	Aleksandra	Grošelj	prisotna	ŠKRATI
	Suzana	Majcen		ZMAJČKI
	Anja	Malovrh	prisotna	JEŽKI

Ad2: Pregled zapisnika 1. seje, ki je potekala dopisno.

SKLEP 1: zapisnik je bil soglasno potrjen.

Ad3: Pregled zapisnika 3. seje, ki je potekala v juniju 2023.

SKLEP 2: zapisnik je bil soglasno potrjen.

Ad4: Pregled poslovnika dela Sveta staršev.

SKLEP 3: poslovnik je bil spremenjen junija 2023 v 4.členu in na seji potrjen.

Ad5: Pregled nalog predstavnikov Sveta staršev.

SKLEP 4: člani so potrdili naloge, zapisane v ZOFVIju.

Ad6: Potrditev novega predstavnika v Svetu staršev.

SKLEP 5: Potrdili smo nov mandat predstavnice skupine Ježki. Svet staršev je tako konstituiran.

Ad7: Pregled evalvacije LDN za šol. l. 22_23.

Popraviti je potrebno grafe prisotnosti otrok med počitnicami.

Pregled ankete za starše o zadovoljstvu v vrtcu – starši so povedali, da vsi niso dobili povezave do te ankete. Iz ankete je razvidno, da ga niso reševali starši skupine Žabice.

Glede idej za prehrano – veseli bomo še višjega sodelovanja lokalnih ponudnikov, zato naprošam tudi starše, da v primeru, da poznajo koga, ki prodaja domače prehrabne izdelke, kontakt le-tega pošljete na opozhr@vrtechrastnik.si (organizatorki prehrane). V vrtcu deluje tim za prehrano, ki jedilnike pregleduje. Starši pohvalijo izbiro hrane, hišni namazi so za nekatere odlični, za nekatere pa

ne. Tim za prehrano smo preimenovali v tim za kulturo prehranjevanja, tam pa so cilji tudi kulturno podajanje hrane, skrb za pogrinjke, kulturno sedenje pri mizi ipd.

Čas kosila smo prilagajali, letos smo ga pa dokončno oblikovali – prvo kosilo je ob 11.45, zadnje ob 12.30.

Spremenili smo program za starše – v dolgem programu pripada vsem otrokom malica v vrtcu.

Ad8: Razno.

Pohvale in graje – ni jih v zvezki, tudi ne v nabiralnikih. Prihajajo pa graje oziroma pripombe na elektronski naslov ravnateljice. Ob tem starše še vedno velikokrat ravnateljica napoteni nazaj k strokovnim delavcem oddelka, saj se še vedno dogaja, da skušajo starši rešiti težavo z ravnateljico mimo strokovnih delavcev in vodje enote.

Sklad vrtca Za šolsko leto so predvidene naslednje akcije: jesenski živ-žav, obveščanje preko položnic, zbiranje papirja in donacija dela dohodnine.

Poslovni čas vrtca je spremenjen glede na prisotnost otrok. Ravnateljica je staršem povedala, da prisotnost sproti preverjamo in ga po potrebi tudi spreminjamo med šolskim letom. Zaenkrat je takšna potreba. Navodilo občine je, da mora biti prisotnih 5 otrok, da se vrtec odpre ali ostane dlje časa odprt. V izrednih situacijah se starši lahko pisno obrnejo na ravnateljico (ravnateljica@vrtechrastnik.si) ali vodje enot ali svojo vzgojiteljico s prošnjo za izredno bolj zgodnje odpiranje/daljšje zapiranje enot (3-4x mesečno). Takrat se individualno dogovarjamo o prevzemu otroka.

Kontakti v vrtcu – starši sami pridobijo kontakte od drugih staršev na različne načine.

Predlogi iz roditeljskih sestankov – da so otroci prišli po otroka, strok. delavka pa je trdila, da ga ni v vrtcu. Ravnateljica se je za neljubi dogodek opravičila, ponovno bo opozorila strok. delavke, naj bodo pozorne na takšne dogodke. Pritožba je bila tudi, da niso vsi starši vedeli, kdaj je roditeljski sestanek v avgustu – premalo jim je bilo na spletni strani in na fb strani. Ravnateljica je povedala, da so pisno obveščeni o skupinah v začetku avgusta, kjer je zapisano, da bo obvestilo o terminih RS na spletu.

Fotografiranje otrok - zbrali bomo ponudbe in se na naslednjem svetu starši starši sami odločijo za izbranega ponudnika. Do 31.12.23 se bodo zbrale ponudbe, se posredovale predstavnikom Sveta staršev in se bo sprejela skupna odločitev za fotografa. Predlog vzg. zbora je, da se ob izbranem lokalnem ponudniku v vrtcu fotografirajo le za skupinske fotografije, medtem ko individualno fotografiranje izvedete starši sami v ateljeju.

Vrtec v naravi in cene – ravnateljica je predstavila 2 ponudbi: Kal (59€ za 3 dni), Gore (70€ za 3 dni) plus cena strokovnih delavcev (približno 1000€ na skupino 35 otrok). Ponudba je bila predstavljena staršem. Rezervirali bomo 2 termina. Predstavniki predlagajo, da se pogovorijo predstavniki staršev najstarejših skupin s svojimi starši (skupine Zajčki-vsi, Levčki – otroci roj 2017 in 2018, Ježki-otroci roj 2017 in 2018, Zelena igralnica-vsi). Predstavniki staršev ene skupine zbere predloge in dileme 'svojih' staršev ter sklep svoje igralnice posreduje ravnateljici na el. naslov ravnateljica@vrtechrastnik.si najkasneje do 30.11.2023 (da lahko pravočasno rezerviramo termine v maju).

Vključevanje priseljencev v vrtec (nabor znanj s strani staršev) – starši, ki obvladajo druge tuje jezike, naj se pisno odzovejo na mejl ravnateljica@rtechrastnik.si. Želeli bi si, da nastane nabor možnih staršev, ki nam lahko priskočijo na pomoč, ko vpišemo v vrtec otroka, ki prihaja iz tujejezičnega okolja.

Upravni odbor Sklada – pojasnila, delovanje je podal gospod Dejan Gojić. Denarja v skladu je nekaj več kot 2000€.

Bolni otroci – v vrtcu ni prostora, kamor lahko umaknemo bolnega otroka, ki čaka na starša, tudi nimamo dodatnega delavca, ki bi bil sam tam z otrokom. Po sklepu vzg. zbora se otroku meri (mejna) vročina ok 37.C 3x v določenem časovnem razmaku, potem se pokliče starše. Posebej svetujemo staršem in strok. delavcem umirjeno komunikacijo ob takem dogodku; starši naj točno pojasnilo, v kolikšnem času bodo lahko prevzeli otroka (opredelijo z minutami, urami, ne z besedo 'takoj, ko lahko'). Letos bomo organizirali 2 izobraževanji za starše:

Srečanje smo zaključili ob 19.00

Zapisnik po snemalniku zapisala Mojca Perić